

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСИХИНСКОГО РАЙОНА

## КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КОСИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

### ПРИКАЗ

23 декабря 2019 г.

№ 549

О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2020 году

На основании письма Министерства образования и науки Алтайского края от 24.12.2019 № 23-02/02/3852 «О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2020 году» комитет по образованию и делам молодежи сообщает:

Организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Косихинском районе в 2020 году осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 19.12.2019 № 2013 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2020 году».

На основании перечня мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования установлены следующие сроки проведения итогового собеседования в 2020 году:

12 февраля 2020 года – основной срок;

11 марта 2020 года – дополнительный срок;

18 мая 2020 года – дополнительный срок.

Для участия в итоговом собеседовании участники подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Регистрации обучающихся для участия в итоговом собеседовании проводится на основании их заявлений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее – «экстерны»), подают заявления в общеобразовательную организацию по выбору экстерна.

С целью организованного проведения итогового собеседования в образовательных организациях Косихинского района в 2020 году, приказываю:

## 1. Руководителям ОО:

1.1. Организовать информирование участников, в том числе разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования **в срок до 27.12.2019**;

1.2. Организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

1.3. Провести необходимые организационные мероприятия по предоставлению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;

1.4. Обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;

1.5. Не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

1.6. Провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;

1.7. Утвердить приказом по общеобразовательной организации ответственного организатора по проведению итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию ответов участников по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающих информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории. Для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового собеседования рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года;

1.8. Обеспечить своевременность получения бланков итогового собеседования в комитете по образованию и делам молодежи в установленные сроки;

1.9. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового собеседования через специализированный портал;

1.10. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования, проверить возможность доступа на сайты [topic-9.rustest.ru](http://topic-9.rustest.ru), [rustest.ru](http://rustest.ru), [ege.edu22.info](http://ege.edu22.info);

1.11. Не позднее чем за день до дня проведения итогового собеседования обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового собеседования;

1.12. Обеспечить оценивание итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

1.14. Обеспечить доставку в комитет по образованию и делам молодежи файлов с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из образовательной организации для их последующей обработки не позднее чем через пять календарных дней после даты проведения итогового собеседования. График рекомендуемых сроков доставки бланков итогового собеседования будет направлен дополнительно;

1.15. Организовать ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования;

1.16. Принять к сведению, что Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае будет направлен дополнительно.

2. Заведующей сектором качества образования комитета по образованию и делам молодежи Ярошевич Т.Н.:

2.1. Организовать информирование участников, в том числе разместить на официальном сайте комитета по образованию и делам молодежи информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования **в срок до 27.12.2019**(Приложение 1);

2.2. Провести необходимые организационные мероприятия по предоставлению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;

2.3. Обеспечить своевременность получения бланков итогового собеседования в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» в установленные сроки;

2.4. Уведомить о сроках проведения итогового собеседования ЕДДС, РЭС, МЭС, Ростелеком, провайдеров сети «Интернет» с целью обеспечения бесперебойной подачи электроэнергии, электронной почты, телефонной связи, сети «Интернет» в подведомственные образовательные организации **в срок до 20.01.2020**;

2.5. Обеспечить доставку в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» файлов с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из образовательной организации для их последующей обработки не позднее чем через пять календарных дней после даты проведения итогового собеседования;

3. Заведующей сектором по кадрам комитета по образованию и делам молодежи Кривошеевой А.Н.:

3.1. Провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки.

4. Заведующей информационно-методического центра комитета по образованию и делам молодежи Бушуевой М.В.:

4.1. Разместить на официальном сайте комитета по образованию и делам молодежи информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования.

5. Возложить персональную ответственность за выполнение приказа на руководителей общеобразовательных организаций района.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующую сектором качества образования комитета по образованию и делам молодежи Ярошевич Т.Н.

Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи



*Е. Д. Бессмертных* Е.Д. Бессмертных

Сроки и места регистрации на сдачу итогового собеседования  
в Косихинском районе

Категория участников итогового собеседования	Места регистрации на сдачу итогового собеседования	Сроки регистрации на сдачу итогового собеседования	Документы, предъявляемые для регистрации
Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования	Образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования	до 29 января 2020 года	1. Документ, удостоверяющий личность. 2. Оригинал или в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов и инвалидов), копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).
Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны)	Образовательные организации (по выбору экстернов)	до 29 января 2020 года	1. Документ, удостоверяющий личность. 2. Оригинал или в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов и инвалидов), копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).